



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Приложение к Распоряжению
Администрации города Екатеринбурга
от 15.04.2011 № 88-р

15.04.2011

№ 88-р

Об утверждении Положения
об Отделе производства потребительских товаров
и малого предпринимательства
Администрации города Екатеринбурга

В соответствии со статьей 38-1 Устава муниципального образования
«город Екатеринбург»:

Утвердить Положение об Отделе производства потребительских товаров
и малого предпринимательства Администрации города Екатеринбурга
(приложение).

Глава Администрации города Екатеринбурга

А.Э.Якоб

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе производства потребительских товаров
и малого предпринимательства
Администрации города Екатеринбурга

Глава 1. Общие положения

1. Отдел производства потребительских товаров и малого предпринимательства Администрации города Екатеринбурга (далее – Отдел) является отраслевым органом Администрации города Екатеринбурга.

2. Деятельность Отдела курирует заместитель главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам потребительского рынка и услугам.

3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Уставом муниципального образования «город Екатеринбург», постановлениями и распоряжениями Администрации города Екатеринбурга, настоящим Положением.

4. Отдел в своей деятельности взаимодействует со всеми отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации города Екатеринбурга, предприятиями и учреждениями в отраслях легкой промышленности, сельского хозяйства, субъектами малого предпринимательства.

Глава 2. Основные задачи, функции и полномочия Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

1) определение приоритетных направлений развития легкой промышленности и сельского хозяйства в муниципальном образовании «город Екатеринбург»;

2) содействие формированию, укреплению и развитию деятельности субъектов малого предпринимательства;

3) сохранение и развитие садоводства и огородничества на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

6. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает и реализует муниципальные программы развития легкой промышленности, сельского хозяйства, малого предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

2) совместно с высшими и средними специальными учебными заведениями проводит работу по повышению квалификации кадров путем организации курсов, семинаров и консультативных совещаний;

3) сотрудничает с некоммерческими, общественными объединениями предпринимателей по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

4) изучает конъюнктуру рынка и разрабатывает предложения по увеличению объемов производства сельскохозяйственной продукции, непродовольственных товаров в рамках усиления конкурентных преимуществ и инвестиционной привлекательности муниципального образования «город Екатеринбург»;

5) осуществляет анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития субъектов малого предпринимательства, предприятий легкой промышленности, сельского хозяйства;

6) осуществляет мониторинг проведения строительства и реконструкции предприятий легкой промышленности и сельского хозяйства;

7) проводит в пределах своей компетенции проверку соответствия данных о реализации планов и программ, представленных предприятиями легкой промышленности, сельского хозяйства, малыми предприятиями, контрольным показателям социально-экономического развития муниципального образования «город Екатеринбург», утвержденным постановлением Администрации города Екатеринбурга;

8) способствует стабилизации и наполняемости товарного рынка путем привлечения хозяйствующих субъектов всех форм собственности к участию в ярмарках, выставках-продажах, смотрах-конкурсах;

9) размещает информацию по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, в отраслевом разделе официального портала Администрации города Екатеринбурга;

10) формирует и представляет заместителю главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам потребительского рынка и услуг отчеты о результатах работы субъектов малого предпринимательства, предприятий легкой промышленности, сельского хозяйства;

11) участвует в работе комиссий в пределах компетенции Отдела;

12) взаимодействует с органами государственной власти Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

13) осуществляет учет субъектов малого предпринимательства, предприятий легкой промышленности, сельского хозяйства;

14) проводит информационно-разъяснительную работу среди субъектов малого предпринимательства в отраслях легкой промышленности, производителей непродовольственных товаров и сельскохозяйственной

продукции в целях соблюдения ими законодательства в сфере защиты прав потребителей;

15) участвует в мероприятиях по обеспечению населения муниципального образования «город Екатеринбург» продовольствием и другими необходимыми товарами в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

16) организует работу с обращениями граждан, общественными объединениями предпринимателей, организациями, поступившими в Администрацию города Екатеринбурга, по вопросам, отнесенным к ведению Отдела, в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

7. Для решения поставленных задач Отдел вправе:

1) привлекать для проведения независимой экспертизы, разработки предложений, проектов программ и других документов научные коллективы, ученых, специалистов и экспертов;

2) запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Екатеринбурга информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела;

3) запрашивать у производителей непродовольственных товаров и сельскохозяйственной продукции независимо от их форм собственности необходимую информацию об их деятельности;

4) организовывать и проводить для субъектов малого предпринимательства, производителей непродовольственных товаров и сельскохозяйственной продукции совещания, семинары по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

5) вносить предложения руководителям территориальных органов Администрации города Екатеринбурга о привлечении к дисциплинарной ответственности начальников отделов и специалистов, курирующих развитие отраслей легкой промышленности, сельского хозяйства и малого предпринимательства;

6) представлять интересы Администрации города Екатеринбурга во всех организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

7) вносить предложения заместителю главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам потребительского рынка и услуг о совершенствовании структуры, работы Отдела, улучшении условий труда и быта его работников.

Глава 3. Организация деятельности Отдела

8. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой Администрации города Екатеринбурга по представлению заместителя главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам потребительского рынка и услуг.

9. Начальник Отдела подчиняется непосредственно заместителю главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам потребительского рынка и

услугам.

10. Начальник Отдела осуществляет следующие полномочия:

- 1) руководит деятельностью Отдела;
- 2) распределяет обязанности среди работников Отдела, разрабатывает положение об Отделе и должностные инструкции работников Отдела;
- 3) обеспечивает соблюдение работниками Отдела служебной дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, контролирует своевременное, качественное и эффективное исполнение ими задач и поручений;
- 4) вносит предложения об изменении штатного расписания, о назначении на должности и поощрении работников Отдела, о применении к ним дисциплинарных взысканий;
- 5) представляет на рассмотрение заместителя главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам потребительского рынка и услуг планы работы Отдела и отчеты об их исполнении.

11. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет главный специалист.

12. Работники Отдела организуют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, которые утверждает начальник Отдела и несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

13. Структура, штатное расписание Отдела, утверждаются правовым актом Администрации города Екатеринбурга после согласования с заместителем главы Администрации города по вопросам потребительского рынка и услугам.

14. Создание и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Екатеринбург» и муниципальными правовыми актами Администрации города Екатеринбурга.