

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ
Тринадцатое заседание**

**РЕШЕНИЕ
от 24 ноября 2009 г. N 60/13**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
"О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕФЕРЕНЦИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
"ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 13.04.2010 [N 37/21](#),
от 15.03.2011 [N 27/38](#), от 22.11.2011 [N 75/49](#), от 13.11.2012 [N 48/65](#),
от 12.11.2013 [N 7/5](#), от 24.05.2016 [N 13/50](#), от 13.12.2016 [N 41/57](#))

Рассмотрев Постановление Главы Екатеринбурга от 20 октября 2009 года N 4658 "О внесении на рассмотрение в Екатеринбургскую городскую Думу проекта решения Екатеринбургской городской Думы "Об утверждении Положения "О порядке принятия решений о предоставлении муниципальных преференций в муниципальном образовании "город Екатеринбург", руководствуясь [статьей 26](#) Устава муниципального образования "город Екатеринбург", Екатеринбургская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) "О порядке принятия решений о предоставлении муниципальных преференций в муниципальном образовании "город Екатеринбург" (Приложение 1).
2. Настоящее Решение вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение в "Вестнике Екатеринбургской городской Думы".
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по муниципальной собственности (Тестов В.Н.).

Глава Екатеринбурга
А.М.ЧЕРНЕЦКИЙ

Приложение 1
к Решению
Екатеринбургской городской Думы
от 24 ноября 2009 г. N 60/13

**ПОЛОЖЕНИЕ
"О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕФЕРЕНЦИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
"ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 13.11.2012 [N 48/65](#),
от 12.11.2013 [N 7/5](#), от 24.05.2016 [N 13/50](#), от 13.12.2016 [N 41/57](#))

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Закон "О защите конкуренции") и устанавливает порядок принятия решений о предоставлении отдельным хозяйствующим субъектам муниципальных преференций в виде передачи во временное владение и (или) пользование имущества муниципального образования "город Екатеринбург" без проведения торгов либо путем предоставления имущественных льгот.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) хозяйствующий субъект - индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, а также некоммерческая организация, осуществляющая приносящую доход деятельность, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

2) муниципальная преференция - предоставление Администрацией города Екатеринбурга отдельным хозяйствующим субъектам преимущества, которое обеспечивает им более выгодные условия деятельности, путем передачи имущества муниципального образования "город Екатеринбург" либо путем предоставления имущественных льгот в виде установления льготной арендной платы за пользование муниципальным имуществом.

3. Муниципальные преференции предоставляются исключительно в целях и порядке, определенных [Законом "О защите конкуренции"](#), в виде:

1) передачи во временное владение и (или) пользование муниципального имущества (движимого и недвижимого) путем заключения с хозяйствующими субъектами договоров аренды, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества муниципального образования "город Екатеринбург", не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, без применения обязательных процедур проведения торгов, предшествующих заключению таких договоров;

2) установления льготной платы за пользование имуществом муниципального образования "город Екатеринбург" путем заключения договоров или дополнительных соглашений, содержащих условия о снижении платы за пользование данным имуществом.

4. В соответствии с [Законом "О защите конкуренции"](#) муниципальные преференции предоставляются с предварительного согласия в письменной форме Управления Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области (далее - антимонопольный орган), за исключением случаев, когда муниципальные преференции предоставляются:

1) в соответствии с Решением Екатеринбургской городской Думы о бюджете муниципального образования "город Екатеринбург" на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), содержащим или устанавливающим порядок определения размера муниципальной преференции и ее конкретного получателя;

2) путем направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов средств резервных фондов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) в размере, не превышающем установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, если такая преференция предоставляется не чаще чем один раз в год одному лицу;

4) в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства (далее - муниципальная программа). (подп. 4 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

5. Решение о предоставлении муниципальной преференции от имени Администрации города Екатеринбурга принимает Департамент по управлению муниципальным имуществом (далее - Департамент) в порядке и по основаниям, установленным [Законом "О защите конкуренции"](#), и в соответствии с настоящим Положением. Порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению муниципальной преференции определяется административным регламентом, утвержденным постановлением Администрации города Екатеринбурга (далее - административный регламент).

Решение о предоставлении муниципальной преференции оформляется распоряжением начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

Порядок получения согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции определен [Законом "О защите конкуренции"](#).

Глава 2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕФЕРЕНЦИЙ

6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной преференции заинтересованный хозяйствующий субъект (далее - заявитель) направляет в Департамент запрос о предоставлении муниципальной услуги по предоставлению муниципальной преференции (далее - запрос). Форма запроса устанавливается административным регламентом.

В запросе указываются:

организационно-правовая форма и наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей) заявителя;

цель предоставления муниципальной преференции;
вид муниципальной преференции и ее обоснование;
срок предоставления муниципальной преференции.

Запрос о предоставлении муниципальной преференции в виде передачи во временное владение и (или) пользование муниципального имущества должен содержать указание на целевое назначение имущества.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

Запрос о предоставлении муниципальной преференции в соответствии с муниципальной программой должен дополнительно содержать:

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

заявление о соответствии заявителя условиям отнесения его к категории субъектов малого или среднего предпринимательства, предусмотренным [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

сведения об отсутствии у заявителя на момент подачи запроса задолженности по налогам, сборам, пеням и штрафам за нарушение законодательства.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

К запросу прилагаются следующие документы:

копии учредительных документов заявителя (со всеми изменениями и дополнениями в них на дату представления запроса), заверенные нотариально;

перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи запроса, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года (документ изготавливается заявителем самостоятельно, заверяется подписью руководителя и печатью организации или подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя или подписью физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем; наименования видов деятельности указываются в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) видов экономической деятельности);

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление видов деятельности заявителя, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения (документ изготавливается заявителем самостоятельно, заверяется подписью руководителя и печатью организации или подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя или подписью физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем; наименования видов деятельности указываются в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) видов экономической деятельности);

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи запроса, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции (документ изготавливается заявителем самостоятельно, заверяется подписью руководителя и печатью организации или подписью и печатью (при ее наличии) индивидуального предпринимателя или подписью физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем; коды видов продукции указываются в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) продукции по видам экономической деятельности);

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

[перечень](#) лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу (заполняется заявителем в соответствии с формой, утвержденной Приказом Федеральной антимонопольной службы от 16 декабря 2009 года N 841 "Об утверждении административного регламента Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению заявлений о даче согласия на предоставление государственной или муниципальной преференции").

К запросу о предоставлении муниципальной преференции в соответствии с муниципальной программой прилагаются копии учредительных документов заявителя - юридического лица, заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица (при ее наличии).

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

Абзацы восемнадцатый - двадцатый утратили силу. - [Решение](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57.

Если запрос подает представитель заявителя, он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также один из следующих документов, удостоверяющих представительские полномочия:

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

доверенность, удостоверенную нотариально (представитель физического лица (индивидуального предпринимателя));

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

документы, подтверждающие полномочия действовать от имени организации без доверенности, или доверенность, удостоверенную нотариально или выданную за подписью руководителя организации или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами (представитель юридического лица).

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

Запрос регистрируется в день его поступления в Департамент.

Департамент оформляет письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги по предоставлению муниципальной преференции и направляет его заявителю в сроки, установленные административным регламентом, в следующих случаях:

заявителем представлены не все документы, указанные в настоящем пункте;

представленные заявителем документы не соответствуют требованиям к их оформлению, установленным настоящим пунктом.

7. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги по предоставлению муниципальной преференции, перечисленных в [пункте 6](#) настоящего Положения, Департамент проводит проверку наличия у заявителя права на получение муниципальной преференции.

Департамент в сроки, установленные административным регламентом, запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы Российской Федерации:

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - в случае подачи запроса юридическим лицом;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в случае подачи запроса индивидуальным предпринимателем.

О заявителях, указавших в запросе в качестве цели предоставления им муниципальной преференции поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) подавших запросы о предоставлении муниципальной преференции в соответствии с муниципальной программой, запрашиваются сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

В соответствии с [пунктом 2 части 1 статьи 7](#) Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Департамент в сроки, установленные административным регламентом, проверяет наличие у заявителя задолженности по неналоговым доходам, администратором которых является Департамент, на дату подачи запроса.

(п. 7 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

8. Департамент оформляет письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги по предоставлению муниципальной преференции и направляет его заявителю в сроки, установленные административным регламентом, в следующих случаях:

заявитель имеет непогашенную задолженность перед бюджетом муниципального образования "город Екатеринбург" по неналоговым доходам, администратором которых является Департамент;

по сведениям, предоставленным территориальным органом Федеральной налоговой службы Российской Федерации, заявитель имеет на дату подачи запроса задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

территориальный орган Федеральной налоговой службы Российской Федерации уведомил Департамент об отсутствии сведений о заявителе или представил сведения о реорганизации, ликвидации, банкротстве заявителя, в том числе о начале таких процедур на дату подачи запроса;

заявитель, указавший в запросе в качестве единственной цели предоставления ему муниципальной преференции поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) подавший запрос о предоставлении муниципальной преференции в соответствии с муниципальной программой, не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства по сведениям, полученным Департаментом в соответствии с [абзацем шестым пункта 7](#) настоящего Положения;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

заявитель на день подачи запроса является получателем имущественной поддержки, предусмотренной Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", сроки оказания которой не истекли;

предоставление заявителю запрашиваемого имущества не является муниципальной преференцией в соответствии с [Законом](#) "О защите конкуренции";

целевое назначение имущества, указанное в запросе заявителя, не соответствует видам разрешенного использования данного имущества, предусмотренным [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 13 ноября 2007 года N 68/48 "Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа - муниципального образования "город Екатеринбург";

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

на момент подачи запроса имущество находится в пользовании третьих лиц;

на момент подачи запроса в отношении запрошенного заявителем муниципального имущества принято решение (правовой акт Екатеринбургской городской Думы, Администрации города Екатеринбурга, начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом), предусматривающее иной способ распоряжения им: объявление торгов, выбытие имущества из собственности муниципального образования "город Екатеринбург", выбытие имущества из реестра свободных помещений (eкатеринбург.рф/дляработы/думы/аренда/реестр/) в связи с предоставлением в пользование третьим лицам, использованием в целях решения вопросов местного значения;

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50, от 13.12.2016 N 41/57)

предоставление муниципальной преференции по данному запросу повлечет нарушение требований [статей 15, 19, 20](#) Закона "О защите конкуренции";

запрос отозван заявителем.

(п. 8 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

9. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги по предоставлению муниципальной преференции Департамент подготавливает и направляет в антимонопольный орган в течение десяти рабочих дней со дня поступления сведений от территориального органа Федеральной налоговой службы Российской Федерации:

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции;

проект распоряжения начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом о предоставлении муниципальной преференции;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

документы, перечисленные в [пункте 6](#) настоящего Положения, а также бухгалтерский баланс заявителя или налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за год, предшествующий подаче запроса.

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в антимонопольный орган для принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции.

При предъявлении антимонопольным органом требований о предоставлении дополнительной информации Департамент письменно запрашивает ее у заявителя и представляет в антимонопольный орган в срок, определенный антимонопольным органом.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной преференции по запросу, поданному в соответствии с муниципальной программой, Департамент готовит и согласовывает проект распоряжения начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом о предоставлении муниципальной преференции.

(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50, от 13.12.2016 N 41/57)

Департамент принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по предоставлению муниципальной преференции всем заявителям и объявляет торги в следующих случаях:

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

если в период с момента приема запроса и документов до момента получения Департаментом решения антимонопольного органа в Департамент поступил запрос в отношении данного муниципального имущества от другого заявителя;

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

если в период с момента приема запроса о предоставлении муниципальной преференции в соответствии с муниципальной программой до момента подписания распоряжения начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом о предоставлении муниципальной преференции в Департамент поступил запрос в отношении данного муниципального имущества от другого заявителя.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

О принятом решении Департамент письменно уведомляет всех заявителей, обратившихся с запросами о предоставлении муниципальной преференции в виде передачи во временное владение и (или) пользование одного и того же имущества.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

10. Решение антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции является основанием для издания распоряжения начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом о предоставлении муниципальной преференции и внесении соответствующих

изменений в бюджет муниципального образования "город Екатеринбург" в случаях, предусмотренных [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 22 апреля 2003 года N 38/2 "Об утверждении Положения "О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании "город Екатеринбург".
(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

В случае если решением антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции введены ограничения, текст проекта распоряжения начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом о предоставлении муниципальной преференции приводится в соответствие с решением антимонопольного органа. В этом случае Департамент представляет в антимонопольный орган документы, подтверждающие соблюдение ограничений, в срок, не превышающий одного месяца с даты предоставления муниципальной преференции.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

В случае отказа антимонопольного органа в предоставлении муниципальной преференции Департамент в течение десяти рабочих дней со дня получения отказа направляет заявителю письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги и копию решения антимонопольного органа с указанием причин отказа.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

11. На основании распоряжения начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом о предоставлении муниципальной преференции Департамент заключает с заявителем договор или дополнительное соглашение, а также осуществляет контроль исполнения их условий.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

Если заявитель не явился за проектом договора или проектом дополнительного соглашения в течение пяти рабочих дней со дня его извещения о готовности проекта договора или проекта дополнительного соглашения или не представил подписанный им договор или подписанное дополнительное соглашение к договору в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора или проекта дополнительного соглашения, распоряжение начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом о предоставлении муниципальной преференции подлежит отмене.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5; в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

В случае отмены распоряжения начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом о предоставлении муниципальной преференции Департамент направляет заявителю письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги в сроки, установленные административным регламентом.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5; в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 13.12.2016 N 41/57)

Общий срок для предоставления заявителю муниципальной преференции (или для отказа в предоставлении муниципальной преференции) не может превышать четырех месяцев со дня регистрации запроса.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 12.11.2013 N 7/5)

Общий срок для предоставления заявителю муниципальной преференции в соответствии с муниципальной программой (или для отказа в предоставлении муниципальной преференции) не может превышать двух месяцев со дня регистрации запроса.

(абзац введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 24.05.2016 N 13/50)

12. В соответствии со [статьей 21](#) Закона "О защите конкуренции" контроль за использованием муниципальных преференций осуществляет антимонопольный орган.
