

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ВТОРОЙ СОЗЫВ  
Пятьдесят шестое заседание**

**РЕШЕНИЕ  
от 9 февраля 1999 г. N 56/2**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ  
"О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ В ЗАЛОГ ИМУЩЕСТВА,  
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20,  
от 22.02.2011 N 21/37, от 09.10.2012 N 39/63, от 28.03.2017 N 8/62)

Рассмотрев представленный Администрацией города Екатеринбурга проект Положения "О порядке передачи в залог имущества, находящегося в собственности г. Екатеринбурга", Екатеринбургская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) "О порядке передачи в залог имущества, находящегося в собственности муниципального образования "город Екатеринбург" (Приложение 1).  
(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)
2. Данное Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением данного Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по городскому хозяйству и муниципальной собственности (Расов М.Ю.).

Глава города  
А.М. ЧЕРНЕЦКИЙ

Приложение 1  
к Решению  
Екатеринбургской городской Думы  
от 9 февраля 1999 г. N 56/2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ В ЗАЛОГ ИМУЩЕСТВА,  
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20,  
от 22.02.2011 N 21/37, от 09.10.2012 N 39/63, от 28.03.2017 N 8/62)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, [Законом](#) Российской Федерации от 29 мая 1992 года N 2872-1 "О залоге", Федеральным [законом](#) от 16 июля

1998 года N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" и определяет цели и задачи, условия и порядок передачи в залог имущества, находящегося в собственности муниципального образования "город Екатеринбург", обязательные для исполнения всеми расположенными на его территории юридическими и физическими лицами, а также органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования "город Екатеринбург".

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)

2. Залог объектов муниципальной собственности может осуществляться для обеспечения:

а) обязательств муниципального образования "город Екатеринбург";

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)

б) обязательств муниципальных унитарных предприятий;

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)

в) обязательств иных юридических лиц, в исполнении которых заинтересовано муниципальное образование "город Екатеринбург";

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)

г) обязательств муниципальных автономных и бюджетных учреждений.

(подп. "г" введен [Решением](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

3. Залогодателями имущества, находящегося в собственности муниципального образования "город Екатеринбург", выступают:

Администрация города Екатеринбурга в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом (далее - Департамент) - при залоге муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования "город Екатеринбург", а также при залоге имущественных прав муниципального образования "город Екатеринбург";

муниципальные унитарные предприятия (далее - предприятия) - по сделкам с имуществом, которое принадлежит им на праве хозяйственного ведения;

муниципальные автономные и бюджетные учреждения - по сделкам с имуществом, которое принадлежит им на праве оперативного управления.

Департамент при осуществлении залоговой деятельности от имени муниципального образования:

владеет объектами муниципальной собственности и в соответствии с условиями договора о залоге является держателем заложенного имущества;

ведет в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, учет обязательств, перечисленных в [пункте 2](#) настоящего Положения, обеспеченных залогом, и контролирует исполнение этих обязательств.

(п. 3 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

4. Предметом залога могут быть вещи, ценные бумаги, иное имущество и имущественные права.

Залог может устанавливаться в отношении требований, которые возникнут в будущем, при условии, если стороны договорятся о размере обеспечения залогом таких требований.

Предметом залога не могут быть деньги и валюта (включая безналичные, средства), требования, носящие личный характер, а также иные требования, залог которых запрещен законом.

Не допускается залог объектов муниципальной собственности в случаях, если при обращении взыскания на заложенные объекты муниципальное образование "город Екатеринбург" может понести больший (финансовый, материальный) ущерб, чем вследствие неисполнения обеспечиваемого данным залогом обязательства.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

Не могут быть предметом залога объекты муниципальной собственности, которые:

а) изъяты из оборота в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) подлежат в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательной приватизации либо приватизация которых запрещена.  
(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

5. Для обеспечения исполнения обязательств муниципального образования "город Екатеринбург", возникающих в соответствии с федеральным законодательством, областными законами и актами органов местного самоуправления, по Решению Екатеринбургской городской Думы могут создаваться специальные залоговые фонды из имущества, входящего в состав муниципальной казны муниципального образования "город Екатеринбург".  
(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20, от 09.10.2012 N 39/63)

## 2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И УСЛОВИЯ СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЛОГОВЫХ СДЕЛОК

6. Департамент осуществляет залог муниципального имущества и имущественных прав муниципального образования "город Екатеринбург" на основании постановления Администрации города Екатеринбурга о заключении договора, обязательства которого обеспечиваются залогом. Постановление должно содержать сведения о предмете, цене, сроках и сторонах заключаемого договора, а также об индивидуальных признаках закладываемого имущества.  
(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20, от 22.02.2011 N 21/37, от 09.10.2012 N 39/63)

Средства, полученные по основному обязательству, поступают в бюджет муниципального образования "город Екатеринбург".  
(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 22.02.2011 N 21/37)

На основании постановления Администрации города Екатеринбурга Департамент:  
(в ред. Решений Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20, от 22.02.2011 N 21/37, от 09.10.2012 N 39/63)

а) согласовывает проект основного договора, по которому возникает обеспеченное залогом обязательство;

б) определяет перечень закладываемого имущества;  
(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)

в) заключает с залогодержателем договор о залоге, включающий условия, предусмотренные настоящим Положением, обеспечивает его государственную регистрацию;  
(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)

г) вносит соответствующую запись в книгу записи залогов;  
(подп. "г" в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

д) осуществляет контроль за исполнением обеспеченного залогом основного обязательства с целью предотвращения утраты заложенного муниципального имущества в случае неудовлетворительного исполнения основного обязательства.

7. Предприятия, муниципальные автономные и бюджетные учреждения с разрешения Департамента, оформленного в письменной форме, совершают следующие залоговые сделки:

а) предприятия - в отношении закрепленного за ними недвижимого имущества, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и уставом предприятия, - в отношении закрепленного за ними движимого имущества;

б) муниципальные бюджетные учреждения - в отношении:

недвижимого имущества;

особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними Департаментом;

особо ценного движимого имущества, приобретенного ими за счет средств, выделенных из бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" на приобретение данного имущества;

в) муниципальные автономные учреждения - в отношении:

недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними Департаментом;

недвижимого и особо ценного движимого имущества, приобретенного ими за счет средств, выделенных из бюджета муниципального образования "город Екатеринбург" на приобретение данного имущества.

Остальным имуществом, не указанным в настоящем пункте, муниципальные автономные и бюджетные учреждения вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Для получения разрешения Департамента на совершение залоговой сделки предприятие, муниципальное автономное или бюджетное учреждение представляет в Департамент следующие документы:

заявление в письменной форме;

заключение отраслевого (функционального) органа Администрации города Екатеринбурга, которому предприятие-залогодатель подотчетно, отраслевого (функционального) органа Администрации города Екатеринбурга, выполняющего функции учредителя муниципального автономного или бюджетного учреждения (далее - учредитель), о целесообразности передачи муниципального имущества в залог;

опись закладываемого имущества, справку о его залоговой стоимости, справку о его балансовой стоимости на последнюю отчетную дату, подписанную руководителем и главным бухгалтером предприятия, муниципального автономного или бюджетного учреждения, скрепленную печатью юридического лица;

социально-экономическое обоснование совершения сделки, обеспечиваемой залогом, которое в том числе должно содержать:

вид обязательства, обеспечиваемого залогом;

размер обязательства;

срок и условия исполнения обязательства;

направление использования заемных средств;

письмо кредитной организации, подтверждающее условия предоставления кредита.

Муниципальное автономное учреждение, помимо указанных выше документов, представляет в Департамент рекомендации наблюдательного совета муниципального автономного учреждения для совершения залоговых сделок в отношении имущества, указанного в [подпункте "в"](#) настоящего пункта. (п. 7 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

8. Департамент рассматривает представленные предприятием, муниципальным автономным или бюджетным учреждением документы и принимает решение о разрешении или об отказе в разрешении на совершение залоговой сделки муниципального имущества в течение двух недель после получения заявления.

Решение о разрешении или об отказе в разрешении на совершение залоговой сделки муниципального имущества, принимаемое Департаментом, оформляется распоряжением начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом. (в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.03.2017 N 8/62)

Департамент отказывает в разрешении на совершение залоговой сделки по следующим основаниям:

а) невыполнение требований и условий, предусмотренных [пунктом 7](#) настоящего Положения;

б) принятие решения о ликвидации, реорганизации предприятия, муниципального автономного или бюджетного учреждения;

в) возбуждение арбитражным судом в отношении предприятия дела о несостоятельности (банкротстве).

(п. 8 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

9. В соответствии с [Приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества" предприятие, муниципальное автономное или бюджетное учреждение направляет в Департамент письменное заявление о внесении в реестр муниципального имущества муниципального образования "город Екатеринбург" записей об изменении сведений об объектах учета с приложением заверенных подписью руководителя предприятия, муниципального автономного или бюджетного учреждения и печатью юридического лица копий заключенного договора, оформляющего основное обязательство, а также договора о залоге в двухнедельный срок с момента заключения договора о залоге.

Предприятие в двухнедельный срок с момента заключения договора о залоге представляет заверенные копии указанных договоров отраслевому (функциональному) органу Администрации города Екатеринбурга, которому предприятие-залогодатель подотчетно, для осуществления контроля за исполнением обязательства в целях предотвращения утраты заложенного имущества, а также в Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга при условии предоставления гарантии муниципальным образованием "город Екатеринбург".

Муниципальное автономное или бюджетное учреждение в двухнедельный срок с момента заключения договора о залоге представляет заверенные копии указанных договоров учредителю, а также в Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга при условии предоставления гарантии муниципальным образованием "город Екатеринбург".

(п. 9 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

10. При совершении залоговой сделки предприятием, муниципальным автономным или бюджетным учреждением замена предмета залога, внесение изменений и дополнений в договор о залоге производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для заключения договора о залоге.

(п. 10 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

11. Департамент вносит в реестр муниципального имущества муниципального образования "город Екатеринбург" сведения об обременении залогом муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятиями, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями.

Запись о залоге вносится в реестр муниципального имущества муниципального образования "город Екатеринбург" в порядке, установленном [Приказом](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества".

(п. 11 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

12. Обязательства, обеспечиваемые ипотекой, подлежат бухгалтерскому учету кредитором и должником, если они являются юридическими лицами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

13. Государственная регистрация залоговых сделок осуществляется залогодателями в порядке, определенном гражданским законодательством Российской Федерации.

(п. 13 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

14. Залогодатель обязан вести книгу записи залогов, в которую должен не позднее десяти дней после заключения договора залога внести запись, содержащую данные о виде, предмете залога, объеме обеспеченного залогом обязательства.

15. Договор об ипотеке подлежит государственной регистрации.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)

### 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16. В случае если гражданским законодательством Российской Федерации или по соглашению залогодателя с залогодержателем предусмотрено нотариальное удостоверение договора, по которому

возникает обеспеченное залогом обязательство, договор о залоге также подлежит нотариальному удостоверению. Нотариальное удостоверение договора залога производится залогодателем.  
(п. 16 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

17. В случае прекращения права залога залогодатель в двухнедельный срок с момента прекращения права залога направляет в Департамент письменное заявление о внесении в реестр муниципального имущества муниципального образования "город Екатеринбург" записей об изменении сведений об объектах учета с приложением заверенных подписью руководителя предприятия, муниципального автономного или бюджетного учреждения и печатью юридического лица копий документов, подтверждающих изменение данных сведений.

Предприятие в двухнедельный срок с момента прекращения права залога направляет отраслевому (функциональному) органу Администрации города Екатеринбурга, которому предприятие-залогодатель подотчетно, заверенные подписью руководителя предприятия и печатью юридического лица копии документов, подтверждающих прекращение права залога.

Муниципальное автономное или бюджетное учреждение в двухнедельный срок с момента прекращения права залога направляет учредителю заверенные подписью руководителя муниципального автономного или бюджетного учреждения и печатью юридического лица копии документов, подтверждающих прекращение права залога.

(п. 17 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

18. Реализация муниципального имущества, на которое обращено взыскание по договору залога, осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

(п. 18 в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 09.10.2012 N 39/63)

19. Расходы, связанные с согласованием документов о залоге, оценкой закладываемого имущества, нотариальным удостоверением и регистрацией залоговых сделок, несет залогодатель.

(в ред. [Решения](#) Екатеринбургской городской Думы от 28.02.2006 N 14/20)

---