

КАК ПОЛУЧИТЬ УСЛУГИ ДЕПАРТАМЕНТА ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ?



Шаг 1. Выберите Ваше местоположение: город Екатеринбург .

Шаг 2. Выберите последовательно разделы «Органы власти», «Органы власти по местоположению», Департамент по управлению муниципальным имуществом Администрации города Екатеринбурга и необходимую услугу.

На Едином портале доступны следующие услуги Департамента по управлению муниципальным имуществом Администрации города Екатеринбурга:

1) Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду

https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/6600000010000163728_66232.html

2) Предоставление сведений из реестра муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург»

https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/6600000010000542971_66170.html

3) Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов

https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/6600000010000806354_66215.html

4) Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства

https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/6600000010000541304_66214.html

5) Предоставление документов (технического паспорта здания (строения) или выписки из него, поэтажного плана, плана земельного участка, экспликации к поэтажному плану и иных документов)

https://www.gosuslugi.ru/pgu/service/6600000010000158454_66176.html

Шаг 3. Заполните формы.

Заполните все необходимые поля в форме услуги и приложите документы (при необходимости).

Шаг 4. Отправьте заявление.

Проверьте правильность введенных данных и нажмите кнопку «Подать заявление».

В «Личном кабинете» по номеру заявления можно отследить статус своего обращения.

Также в «Личном кабинете» можно получать актуальную информацию о ходе предоставления услуги посредством информационных сообщений, которые направляются после каждого существенного административного действия или по завершению каждой административной процедуры.